



Ks § 12

Dnr: KS 2025/530

## Ansökan om utökad borgen Surahammars KommunalTeknik AB

### Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna en utökning av kommunal borgen med 17,8 mkr, vilket möjliggör planerade investeringar under år 2026, inklusive exploateringen av området Stavtorpet.

### Sammanfattning

Surahammars kommunal teknik AB fattade den 2025-10-24 § 37 beslut om att ansöka om utökad kommunal borgen med 17,8 mkr och att lämna förslaget till KF för slutgiltigt beslut.

I beslut framgår följande: Utifrån den investeringsbudget som har antagits för 2026 behöver Surahammars Kommunalteknik AB ansöka om utökad kommunal borgen för att kunna utföra de investeringar som kommer 2026. Föreslagen utökning av borgen uppgår till 17,8 mkr och den totala kommunala borgen blir därefter 96,8 mkr.

I ägardirektiv fastställt av Kommunfullmäktige 2023-02-27, § 19 framgår att godkännande måste inhämtas från Kommunfullmäktige gällande borgensåtagande.

### Ekonomi

I skrivelse från VD för Surahammars kommunal teknik AB framgår följande: "Surahammars Kommunalteknik AB har beslutat att godkänna budgeten för 2026 samt fastställa investeringsramen. För att möjliggöra planerade investeringar krävs en extern upplåning om 17,8 mnkr via Kommuninvest.

Den totala investeringsbudgeten uppgår till 29,2 mnkr kronor, varav 9,7 mnkr avser exploateringsprojekt. Ett särskilt fokus ligger på reinvesteringar i ledningsnätet, där behovet är mycket stort – både för spillvatten och dricksvatten.

Spillvattennätet har omfattande problem med ovidkommande vatten (inläckage), vilket leder till ökade belastningar och kostnader i reningsverken.

Dricksvattennätet uppvisar förluster på över 40 % av det producerade vattnet, vilket innebär betydande merkostnader i vattenproduktionen.

Utökning av kommunal borgen innebär inte någon kostnad för kommunen. I stället är det Surahammars Kommunalteknik AB som står för upplåningen, och kostnaderna täcks av taxekollektivet. Detta innebär att vatten- och avloppstaxan justeras utifrån det faktiska kostnadsbehovet. För 2026 har räntekostnader för nyupplåningen inkluderats i budgeten."

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsen**

**Propositionsordning**

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

**Ärendegång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-19, § 7

Styrelse Surahammars kommunal teknik AB 2025-10-24, § 37

**Bilagor**

Tjänsteutlåtande

Verksamhetsplan 2026

Protokoll styrelsemöte 2025-10-24 Surahammars Kommunal teknik AB

**Expedieras till**

Ekonomienheten

Surahammars Kommunal teknik AB

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



**KsAu § 7**

**Dnr: KS 2025/530**

## **Ansökan om utökad borgen Surahammars KommunalTeknik AB**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta**

att godkänna en utökning av kommunal borgen med 17,8 mkr, vilket möjliggör planerade investeringar under år 2026, inklusive exploateringen av området Stavtorpet.

#### **Sammanfattning**

Surahammars kommunalteknik AB fattade den 2025-10-24 § 37 beslut om att ansöka om utökad kommunal borgen med 17,8 mkr och att lämna förslaget till KF för slutgiltigt beslut.

I beslut framgår följande: Utifrån den investeringsbudget som har antagits för 2026 behöver Surahammars Kommunalteknik AB ansöka om utökad kommunal borgen för att kunna utföra de investeringar som kommer 2026. Föreslagen utökning av borgen uppgår till 17,8 mkr och den totala kommunala borgen blir därefter 96,8 mkr.

I ägardirektiv fastställt av Kommunfullmäktige 2023-02-27, § 19 framgår att godkännande måste inhämtas från Kommunfullmäktige gällande borgensåtagande.

#### **Ekonomi**

I skrivelse från VD för Surahammars kommunalteknik AB framgår följande: "Surahammars Kommunalteknik AB har beslutat att godkänna budgeten för 2026 samt fastställa investeringsramen. För att möjliggöra planerade investeringar krävs en extern upplåning om 17,8 mnkr via Kommuninvest.

Den totala investeringsbudgeten uppgår till 29,2 mnkr kronor, varav 9,7 mnkr avser exploateringsprojekt. Ett särskilt fokus ligger på reinvesteringar i ledningsnätet, där behovet är mycket stort – både för spillvatten och dricksvatten.

Spillvattennätet har omfattande problem med ovidkommande vatten (inläckage), vilket leder till ökade belastningar och kostnader i reningsverken.

Dricksvattennätet uppvisar förluster på över 40 % av det producerade vattnet, vilket innebär betydande merkostnader i vattenproduktionen.

Utökning av kommunal borgen innebär inte någon kostnad för kommunen. I stället är det Surahammars Kommunalteknik AB som står för upplåningen, och kostnaderna täcks av taxekollektivet. Detta innebär att vatten- och avloppstaxan justeras utifrån det faktiska kostnadsbehovet. För 2026 har räntekostnader för nyupplåningen inkluderats i budgeten."

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens  
arbetsutskott**

**Propositionsordning**

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

**Ärendegång**

Styrelse Surahammars kommunal teknik AB 2025-10-24, § 37

**Bilagor**

Tjänsteutlåtande

Verksamhetsplan 2026

Protokoll styrelsemöte 2025-10-24 Surahammars Kommunal teknik AB

**Expedieras till**

Ekonomienheten

Surahammars Kommunal teknik AB

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



# **Ansökan om utökad borgen Surahammars KommunalTeknik AB**

## **Förvaltningens förslag**

**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta**

att godkänna en utökning av kommunal borgen med 17,8 mkr, vilket möjliggör planerade investeringar under år 2026, inklusive exploateringen av området Stavtorpet.

## **Sammanfattning**

Surahammars kommunal teknik AB fattade den 2025-10-24 § 37 beslut om att ansöka om utökad kommunal borgen med 17,8 mkr och att lämna förslaget till KF för slutgiltigt beslut.

I beslut framgår följande: Utifrån den investeringsbudget som har antagits för 2026 behöver Surahammars Kommunalteknik AB ansöka om utökad kommunal borgen för att kunna utföra de investeringar som kommer 2026. Föreslagen utökning av borgen uppgår till 17,8 mkr och den totala kommunala borgen blir därefter 96,8 mkr.

I ägardirektiv fastställt av Kommunfullmäktige 2023-02-27, § 19 framgår att godkännande måste inhämtas från Kommunfullmäktige gällande borgensåtagande.

## **Ekonomi**

I skrivelse från VD för Surahammars kommunal teknik AB framgår följande: ”Surahammars Kommunalteknik AB har beslutat att godkänna budgeten för 2026 samt fastställa investeringsramen. För att möjliggöra planerade investeringar krävs en extern upplåning om 17,8 mnkr via Kommuninvest.

Den totala investeringsbudgeten uppgår till 29,2 mnkr kronor, varav 9,7 mnkr avser exploateringsprojekt. Ett särskilt fokus ligger på reinvesteringar i ledningsnätet, där behovet är mycket stort – både för spillvatten och dricksvatten.

Spillvattennätet har omfattande problem med ovidkommande vatten (inläckage), vilket leder till ökade belastningar och kostnader i reningsverken.

Dricksvattennätet uppvisar förluster på över 40 % av det producerade vattnet, vilket innebär betydande merkostnader i vattenproduktionen.

Utökning av kommunal borgen innebär inte någon kostnad för kommunen. I stället är det Surahammars Kommunalteknik AB som står för upplåningen, och kostnaderna täcks av

taxekollektivet. Detta innebär att vatten- och avloppstaxan justeras utifrån det faktiska kostnadsbehovet. För 2026 har räntekostnader för nyupplåningen inkluderats i budgeten.”

## **Bilagor**

1. Verksamhetsplan 2026
2. Protokoll styrelsemöte 2025-10-24 Surahammars Kommunalteknik AB

## **Ärendegång**

Styrelse Surahammars kommunalteknik AB 2025-10-24, § 37

## **Expedieras**

Ekonomienheten  
Surahammars Kommunalteknik AB

## **Beskrivning av ärendet**

I skrivelse från Surahammars Kommunalteknik AB framgår följande:

Den 25 januari 2016 beslutade kommunfullmäktige att samordna tidigare borgensbeslut till ett enhetligt borgensåtagande om totalt 79,0 mkr. Detta utgör den nuvarande borgensram för Surahammars Kommunalteknik AB.

I dagsläget uppgår bolagets låneskuld till 75,9 mnkr, samt ett koncerninternt lån från Surahammars kommun om 13,0 mnkr.

Med hänsyn till den aktuella skuldsättningen och de kommande investeringarna under 2026, föreslås en utökning av borgensramen med 17,8 mnkr, vilket skulle höja den totala ramen till 96,8 mnkr. Inför 2026 är ökade räntekostnader för nyupplåning medtagna i budget.



# Verksamhetsplan 2026

## Verksamhetsplan

Surahammars Kommunalteknik AB



# Verksamhetsplan 2026

**Status:** Klar **Rapportperiod:** 2026-01-01 **Organisation:**  
Surahammars Kommunalteknik AB

## Innehåll

Inledning.....	
Slogan, Vision och Värdegrund.....	
Styrmodell.....	
Framgångsfaktorer.....	
Organisationsskiss Surahammars kommun.....	
Styrelse och nämnds organisationsskiss.....	8
Analys av nuläge och framtida utmaningar.....	
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomiska förutsättningar. .	9
Personal.....	
Finansiell analys.....	
Mål, indikatorer, aktiviteter.....	
Kommunfullmäktigemål 1. Kommunen har en god ekonomisk hushållning.....	12
Nämnd/styrelsemål.....	12
Kommunfullmäktigemål 2. Kommunen är en attraktiv arbetsgivare .....	13
Nämnd/Styrelsemål.....	13
Kommunfullmäktigemål 3. Kommunen är en trygg plats för alla... .....	13
Nämnd/styrelsemål.....	14
Kommunfullmäktigemål 4. Kommunens tillväxt och hållbarhetsarbete har utvecklats.....	14
Nämnd/styrelsemål.....	16
Kvalitet i verksamheten.....	
Driftramar.....	
Investeringsbudget.....	

## Inledning

### **Strategisk och ekonomisk plan**

Den strategiska-och ekonomiska planen ingår i kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrning samt kvalitetsutveckling. Planen gäller både för Kommunstyrelse, nämnder samt bolag och är ett verktyg för att styra och leda arbetet i visionens riktning.

Planen utgår från majoritetens förslag till mål, ekonomiska driftramar och investeringar. Enligt styrmodell beslutad av Kommunfullmäktige 2019-12-16 § 122 så ska det finnas en strategisk planering som gäller för mandatperioden och planen revideras i helhet vid varje ny mandatperiod. I styrmodellen framgår att Kommunfullmäktige ska fatta beslut om Strategisk och Ekonomisk plan senast i juni månad året efter val. Planen ska revideras årligen i samband med rambudget.

Planen ska underlätta för de förtroendevalda att fatta beslut, och för tjänstemännen att utarbeta underlag samt genomföra beslut. Utöver mål och uppdrag omfattar den strategiska planen också nämndernas och Kommunstyrelsens ekonomiska ramar samt kommunens övergripande investeringsbudget.

### **Verksamhetsplan**

I de egna verksamhetsplanerna för nämnder-och styrelser finns en fast text som är hämtat från den beslutade strategiska och ekonomiska planen under punkt 1-5 samt under punkt 8. I verksamhetsplanens finns vidare mål och utvecklingsarbete beskrivna för hur respektive verksamhet ska arbeta för ökad målluppfyllelse. Planerna innehåller även vilka indikatorer med tillhörande mätmetoder som ska följas upp och analyseras för varje målområde samt en mer detaljerad beskrivning av hur den ekonomiska ramen, som Kommunfullmäktige beslutat, fördelas inom respektive nämnd och styrelses verksamheter. Planerna ska årligen antas av respektive styrelse/nämnd och delges fullmäktige i november ska innehålla beskrivning av följande punkter

- Verksamhetsbeskrivning med analys av nuläge och förutsättningar
- Ekonomiska förutsättningar och budget
- Mål

- Kritiska kvalitetsfaktorer och kvalitetsindikatorer

Genom verksamhetsplanerna samt uppföljning under verksamhetsåret drar vi lärdom och har en bra grund i planeringsprocessen inför kommande budgetperiod innan ny strategisk plan kan antas av Kommunfullmäktige.

### **Planeringsprocess**

I den årliga planeringsprocessen planeras och dimensioneras kommunens verksamheter och resurser och det är viktigt att genomföra en helhetsvärdering av finansieringen i form av skatter, bidrag, pensioner med mera. Syftet med planeringsförutsättningarna är att ge en enhetlig och objektiv bild av förutsättningarna för kommunen och ta fram adekvata beslutsunderlag så att de förtroendevalda kan prioritera, styra och ge förvaltningsledningen mål och ramar för sitt uppdrag.

För att kunna planera den framtida användningen av kommunens samlade resurser behövs en helhetsbild av vad som går att förvänta av utvecklingen i samhället, folkmängdsförändringar, kommuninvånarnas behov med mera.

De förtroendevalda beslutar om resurser utifrån en värdering och efter att prioritering gjorts utifrån de ekonomiska resurser som finns. Resursfördelningen ska bidra till att mesta möjliga nytta skapas i verksamheterna och att de finansiella målen för god ekonomisk hushållning uppfylls.

### **Uppföljning**

All vår verksamhet ska bedrivas med god kvalitet som ständigt förbättras. Kvalitetsperspektivet ska genomsyra allt vi gör och vara en viktig del i uppföljningen av varje övergripande mål.

I verksamhetsplanerna är det fokus på uppföljning och analys. Vi följer vår verksamhet och mäter måluppfyllelse och effekter två gånger per år som rapporteras vidare till ansvarig styrelse eller nämnd genom del- och årsberättelser.

Nämnder och Kommunstyrelse ansvarar för att regelbundet analysera och genomföra uppföljningar. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner kan uppföljningsprocessen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom tilldelad ekonomisk ram. Verksamhetsplanen anger hur mål följs upp



och rapporteras. En ekonomisk avstämning rapporteras vid nämndsammanträden samt delges Kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens uppsiktsplikt**

Kommunstyrelsen svarar för planering och uppföljning av ekonomi och verksamhet för kommunens nämnder och de kommunala bolagen. Betydande delar av detta ansvar är kopplat till uppsiktsplikten och den interna kontrollen.

### **Kommunrevisionens uppgift**

Kommunrevisionens uppgift är att sakligt och objektivt granska och kontrollera kommunens verksamhet. Revisorerna granskar om kommunstyrelsen och kommunens nämnder har uppfyllt sina uppdrag på det sätt som kommunfullmäktige har beslutat. Kommunrevisionen granskar genom så kallad lekmanrevision även bolag som kommunen helt eller delvis äger.

## **Slogan, Vision och Värdegrund**

### **Slogan**

Surahammars Kommun- Hjärtat av Västmanland

Här har vi det bästa av två världar- Närheten till både storstad och landsbygd

### **Vision**

År 2030 är Surahammars kommun en mer tillgänglig, välmående, tillväxtdriven och utvecklande kommun där kommuninvånarna känner mer stolthet, gemenskap och trygghet

### **Värdegrund**

Värdegrunden syftar till att skapa ett gemensamt förhållningssätt och en gemensam etisk plattform som grund för utförande av vårt gemensamma uppdrag. Värdegrunden är de värderingar, principer och övertygelser som förväntas fungera som en kompass för hela Surahammars kommun, både för medarbetare och förtroendevalda. Den utgör grunden för hur vi alla förväntas agera, fatta beslut och samspela med andra. Värdegrunden ska även underlätta möjliggörandet av kommunens vision.



Alla inom organisationen förväntas utföra det gemensamma och sina egna uppdrag på följande sätt:

### ***Engagerat***

Vi arbetar med snabb, hög service, tar ansvar och är stolta över vår arbetsplats och kommun. Vi bemöter alla med vänlighet, respekt och empati, så att varje individ känner sig sedd och uppskattad.

### ***Tillförlitligt***

Vi skapar trygghet och tydlighet genom att vara öppna och transparenta. Ett professionellt bemötande stärker vår trovärdighet och främjar gemenskapen inom kommunen.

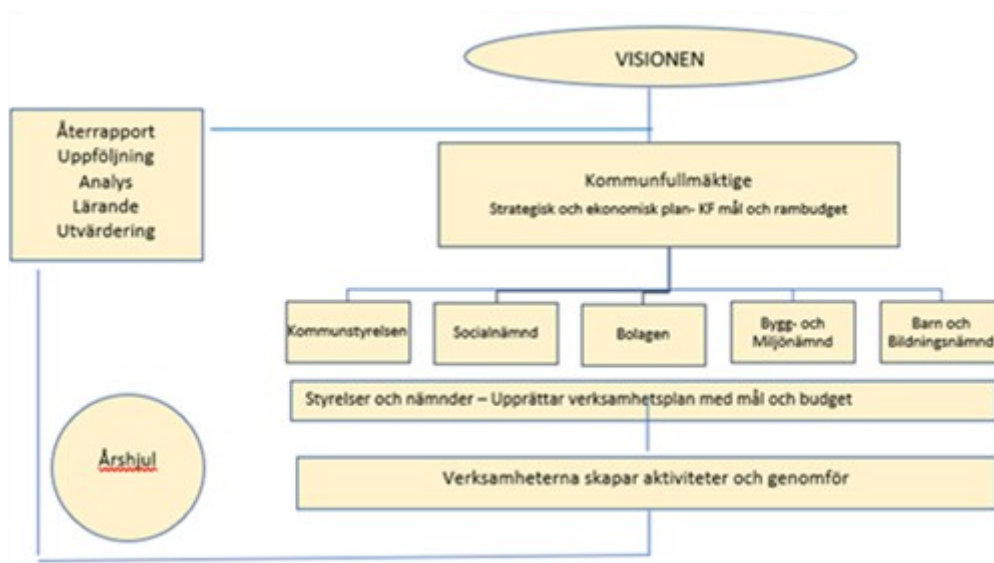
### ***Innovativt***

Vi utforskar, samverkar och vågar prova nya vägar för att skapa en bättre framtid för vår kommun. Genom att bemöta alla med en öppen och positiv attityd, främjar vi en kultur av kreativitet och nytänkande.

### ***Kommunikativt***

Vi är tydliga och öppna i vår kommunikation och våra beslut. Invånare och medarbetare får information om hur kommunen arbetar och om beslut som fattas. Vi informerar invånare och varandra för att skapa förtroende och ge alla chans att delta. Vi delar kunskap för att öka kompetensen och förståelsen.

## Styrmodell



Förväntat resultat av arbete enligt ovan beskriven styrmodell:

- Säkerställa att skattepengarna hanteras på bästa tänkbara sätt.
- Tydliggöra uppdraget och säkerställa att den politiska viljeriktningen och mål får genomslag i verksamheterna.
- Säkerställa att verksamhetens arbete ger resultat och effekt utifrån de mål och uppdrag de har så att de kommer medborgarna till nytta.
- Ge förutsättningar för och följa upp det systematiska kvalitetsarbetet.
- Tydliggöra ansvar och roller

## Framgångsfaktorer

Framgångsfaktorer för en effektiv styrning och ledning av Surahammars kommun:

- ett attraktivt arbetsgivarskap med en god personalförsörjning
- en tydlig ekonomisk styrning och uppföljning
- tydliga strategiska val och avgränsningar
- förbättrad kommunikation vilken tydliggör utmaningar och förväntningar
- ökat koncernperspektiv och en effektiv förvaltning, med samordning över kommunens organisatoriska gränser där

verksamhet som bedrivs i kommunens bolag och kommunalförbund tydligare samspelar.

Surahammars styrmodell beskriver att samverkan ska ses som ett sätt att effektivisera verksamheten, öka kompetensen, förbättra serviceutbudet och hantera krav på specialistkunskaper med mera. Kommunen deltar i ett flertal forum för samverkan.

Den regionala utvecklingsstrategi, RUS, är under 2025 reviderad. Den är framtagen i nära dialog med länets kommuner, länsstyrelsen, företrädare för näringsliv, kulturliv, utbildningsanordnare och civilsamhälle. Kommunfullmäktige beslutade att ställa sig bakom strategin. Den regionala utvecklingsstrategin är en övergripande och långsiktig strategi, som pekar ut hur Region Västmanland, kommunerna, länsstyrelsen, näringsliv, myndigheter, universitet, folkbildning, föreningsliv och civilsamhälle - tillsammans vill möta regionens utmaningar och utveckla länet. Den fungerar styrande för Region Västmanlands verksamhet, vägledande för länets kommuner och länsstyrelsen och inspirerande för företag, lärosäten, folkhögskolor, kulturinstitutioner och civilsamhället. Inom ramen för det regionala utvecklingsansvaret hos Region Västmanland styr RUS de statliga regionala utvecklingsmedel som Region Västmanland hanterar och ligger till grund för prioriteringar av dessa.

RUS vilar på hållbarhetsmålen i Agenda 2030. Genom att utgå ifrån och bidra till ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet, tillsammans med den digitala omställningen, nås visionen: Ett livskraftigt Västmanland genom hållbar utveckling. Visionen uppnås genom arbete inom tre målområden som alla bidrar till en hållbar utveckling: Ett välmående Västmanland, Ett tillgängligt Västmanland och Ett nyskapande Västmanland genom hållbar tillväxt.

Surahammars kommuns behov överensstämmer med det som identifierats vid framtagande av RUS och det finns därför samverkansvinster med att koppla de kommunövergripande resultatmålen till strategin. I Region Västmanlands finns ett flertal nätverk där förtroendevalda och tjänstepersoner från kommunen deltar som syftar till att hjälpas åt att driva gemensamma utmaningar framåt. Dessa nätverk är bland annat regionala ledningsgruppen, chefsforum, kultur- och fritidschefs nätverk, socialchefs nätverk, skolchefs nätverk och näringslivschefs nätverk.

## Organisationsskiss Surahammars kommun

### **Surahammars kommunkoncern - Organisation för kommunens samlade verksamheter**

Surahammars kommuns verksamhet bedrivs till största delen via de kommunala nämnderna, utskottet och förvaltningen. En mindre del av kommunens verksamhet bedrivs av kommunala koncernföretag och via kommunalförbund. Kommunen använder sig även av privata utförare i viss omfattning.

Surahammars kommun styrs genom politiska beslut i kommunfullmäktige, bolagsstyrelser och nämnder. Den kommunala koncernen inkluderar både kommunens nämnds- och förvaltningsorganisation samt två helägda bolag. Efter valet 2022 består den politiska majoriteten av ett samarbete mellan Moderaterna, Socialdemokraterna, Centerpartiet och Kristdemokraterna.

### **Kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige är Surahammars kommuns högsta beslutande organ och de trettioen ledamöterna utses i allmänna val som hålls vart fjärde år samtidigt som riksdags- och regionvalen. Kommunfullmäktige beslutar i frågor av större vikt och i frågor av principiellt intresse. Deras uppgifter inkluderar att fastställa mål, fördela övergripande ekonomiska ramar, besluta om specifika medel och utvärdera den kommunala verksamheten.

### **Kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen leder och samordnar den kommunala verksamheten och har en särskild uppsiktsplikt över verksamheten i övriga nämnder, kommunala bolag och kommunalförbund. Styrelsen ansvarar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning och arbetar huvudsakligen med övergripande planering och förutsättningar för kommunens verksamhet. Kommunstyrelsen består av elva ledamöter och förbereder ärenden till kommunfullmäktige och följer upp att organisationen genomför fullmäktiges beslut.

### **Revision**

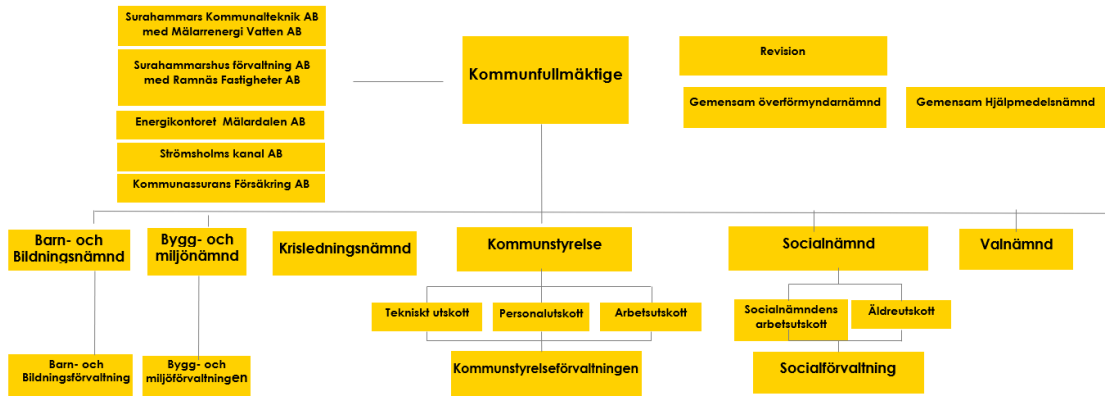
Kommunrevisionen arbetar på uppdrag av kommunfullmäktige. De granskar självständigt verksamhet och ekonomi i kommunen.

### **Nämnderna**

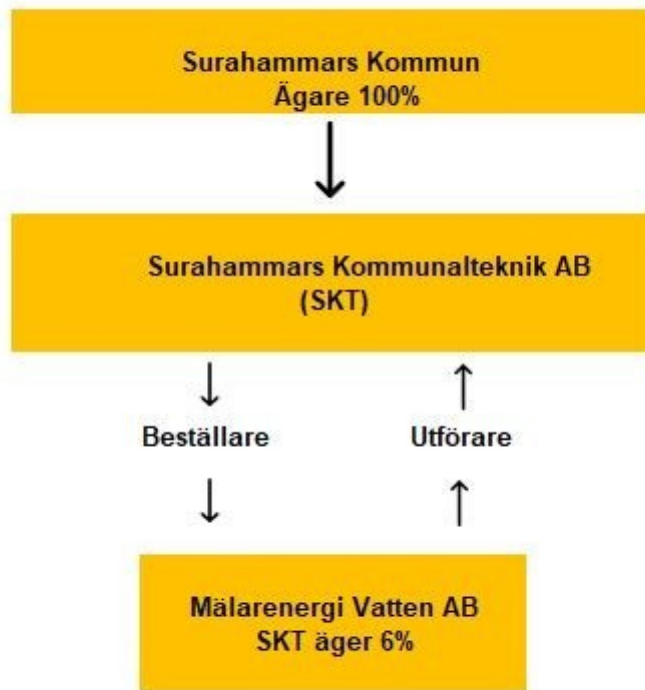
Nämndernas ansvar fastställs av kommunfullmäktige i nämndernas reglementen. Nämnden ansvarar för att bedriva en effektiv verksamhet med god kvalitet inom respektive grunduppdrag. Grunduppdraget ger en sammanfattande beskrivning av den verksamhet som nämnder och styrelse ska bedriva med utgångspunkt från reglementen, lagar, förordningar och föreskrifter. Nämnderna ansvarar också för att utföra tillkommande uppdrag som kommunfullmäktige beslutar att tilldela dem, i den årliga budgeten eller vid annat tillfälle. Verksamheten kan bedrivas i egen regi eller av externa utförare.

**Tjänstepersoner** ansvarar för att tillse att de politiska nivåerna har tillgång till sakkunnig kompetens vid beredning av ärenden samt för att bedriva den operativa verksamheten. I styrsystemet innebär det att tjänstepersoner i nämnder och bolag ska omsätta de politiska visionerna, strategierna, målen och uppdragen till operativa mål och konkreta aktiviteter, samt återrapportera till ansvarig nämnd/styrelse hur verksamhet och ekonomi utvecklas.

**Revisorerna och lekmannarevisorerna (revisionen)** är fullmäktiges och ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i styrelser, nämnder, fullmäktigeberedningar och kommunala företag. Den övergripande revisionsuppgiften i kommuner och landsting är att granska om verksamheten följer fullmäktiges beslut och om verksamheten uppnår de politiska målen inom givna ekonomiska ramar. En väsentlig del är att främja arbetet med styrning och kontroll av verksamheten. Kommunrevisionen granskar genom så kallad lekmannarevision även bolag som kommunen helt eller delvis äger



## Styrelse och nämnds organisationskiss



## Analys av nuläge och framtida utmaningar

Budgeten för verksamhetsåret 2026 är framtagen gemensamt av bolaget och Mälarenergi Vatten AB. Surahammars VA-kollektiv står

för sina egna kostnader, vilket innebär att Mälarenergi Vatten har gjort tre olika budgetar för VA-kollektiven och tre olika taxor. Gemensamma kostnader i Mälarenergi Vatten AB som inte kan härröras till en enskild kommun fördelas enligt schablonmässigt utifrån ägarandelar, där Västerås står för 85%, Hallstahammar 9 % och Surahammar 6 %.

Brukningstaxan för 2026 höjs med 6% varav 1% är fondering av medel för framtida investeringsbehov. Budgeterat resultat för VA 2026 är 458 tkr och det är överskottet som fonderas.

Matavfallskvarnar budgeteras med nollresultat i och med att verksamheten har dispens fram till sista december 2027.

Utmaningarna framåt för bolaget är bland annat ledningsnätet med stort behov av reinvesteringar samt verken som ska anpassas och förnyas. Framåt har vi även inom kommunen utpekade områden som på sikt ska tas in i VA-verksamhetsområdet, vilket är en kommande kostnad. Bolaget måste ekonomiskt förhålla sig till stort investeringsbehov samtidigt som bolaget har ansträngd likviditet.

### **Viktiga förhållanden för resultat och ekonomiska förutsättningar**

Intäkterna från VA-abonenterna budgeteras med en ökning gentemot 2025 med 2,8 mkr. Även försäljningen av "reservvatten" till Västerås ökar i budgeten. 2026 är sista året med det pris vi idag, inkl. indexering, har för vattenförsäljning till Västerås. Från och med 2027 får vi betalt för vad det kostar att producera vattnet.

För lagring av Västerås slam på Haga reningsverk kommer intäkter in till bolaget fram till april. Där efter är det nytt avtal och intäkten kommer sedan gå till Mälarenergi Vatten AB som sedan kommer minska bolagets månadskostnad till Mälarenergi Vatten AB.

Mälarenergi Vatten AB gör ingen personalutökning i budget 2026 gentemot mot budget år 2025. Antalet medarbetare för Surahammar uppgår till 12 st.

Större kostnadsökning för reparationer och underhåll, 1,2 mkr gentemot 2025, det beror på att ledningsnäten är åldrade och i dåligt skick.

Avskrivningskostnaderna ökar 2026 med 0,5 mkr till 5,3 mkr. Avskrivningarna kommer att öka kommande år eftersom nuvarande avskrivningsnivå är betydligt lägre än investeringsbehovet.

Räntestatsen för 2026 sänks i förhållande till 2025 från 3.3% till 2,6%. Bolaget kommer behöva utöka lånen med 17,8 mkr för att klara av kommande investeringar 2026.

Investeringarna för 2026 beräknas uppgå till 29,2 mkr varav 9,7 mkr är exploatering. Investeringar kan under budgetåret bli flyttade till kommande budgetår eller omprioriterade. Detta eftersom ramen som har beslutats för investeringar inte ska överskridas.

Investeringsmedel avsatt för exploatering får inte nyttjas till ny- eller reinvesteringar, utan dessa investeringsmedel hålls isär.

Nedan följer en lista på de fem största investeringarna under år 2026:

- Utbyggnad av VA till exploateringsområdet Stavtorpet: 9 mnkr
- Förnyelse av ledningar i Östergatan: 7 mnkr
- Relining av spillvattenledningar i Ramnäs och Virsbo: 2,5 mnkr
- Förnyelse av ledningar i Tallgatan: 1,8 mnkr
- Åtgärder för att minska tillskottsvattnet: 1,5 mnkr

Inför 2026 höjs anläggningsavgiften med 15%. Intentionen är att höja 15% varje år fram till 2030. Om den planen följs kommer bolaget ha en täckningsgrad ackumulerat på kända projekt uppgående till ca 70%. Det får anses vara en acceptabel täckningsgrad.

Matavfallskvarnar budgeteras med en nollbudget. Under 2026 kommer alla kapitalkostnader vara avskrivna. Verksamheten har dispens till sista december 2027. Ett beslut behöver tas under 2027 hur bolaget ställer sig till avveckling eller fortsatt dispens.

## **Personal**

I bolaget finns ingen personal anställd och bolagets verksamhet utförs av Mälarenergi Vatten AB. VD och ekonomitjänst köps in från Surahammars kommun.

## Finansiell analys

Avsnittet börjar med att beskriva ekonomisk hushållning och de av fullmäktige beslutade finansiella målen. Sedan följer en finansiell analys över ytterligare förutsättningar som har betydelse för kommunens budget.

### **God ekonomisk hushållning i Surahammars kommun**

Enligt lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) ska god ekonomisk hushållning genomsyra hela den kommunala koncernen och utgör en grundläggande förutsättning för långsiktig planering och innebär att resurser förvaltas på ett sätt som främjar hållbar utveckling och stabil ekonomi, vilket möjliggör möten med samhällsekonomiska nedgångar och kriser. Ekonomisk hushållning kan ses i två dimensioner; att hushålla både i nuet och över tid, vilket kräver långsiktig planering.

En viktig hörnpelare för att uppnå en verksamhet och ekonomi i balans är att kommunen som ansvarig för förvaltningen av medborgarnas skattepengar alltid strävar efter att dessa används på effektivast möjligaste sätt. God ekonomisk hushållning innebär att såväl finansiella som verksamhetsmässiga mål uppnås.

En god ekonomisk hushållning innefattar inte bara balans i ekonomin utan även att verksamheten är ändamålsenlig och effektiv. Kommunens verksamhet ska uppfylla kvalitetskrav som tillgodoser alla målgruppers behov och realistiska förväntningar. För att uppnå balans mellan verksamhet och ekonomi strävar kommunen efter att använda medborgarnas skattepengar på det mest effektiva sättet.

Kommunfullmäktige har beslutat om definitionen av god ekonomisk hushållning samt om finansiella mål och mål för verksamheten för att säkerställa god ekonomisk hushållning

Mål och riktlinjer finns beslutade för god ekonomisk hushållning, resultatutjämningsreserv och reservfond i Surahammars kommun. Resultatutjämningsreserven, RUR och Resultatreserv RER ska kunna användas om det uppstår svårigheter att uppfylla balanskravet på ett ansvarsfullt sätt. Därmed ges möjlighet att utjämna förändringar i de ekonomiska förutsättningarna mellan olika år.

För den verksamhet som drivs i bolagsform sker styrningen i huvudsak genom kommunens ägarpolicy, bolagsordningar, ägardirektiv och årliga beslut om budget och avkastningskrav.

## **Mål, indikatorer, aktiviteter**

**Kommunfullmäktigemålen** beskrivs i den övergripande strategiska och ekonomiska planen för mandatperioden och beskriver i stort VAD som ska uppnås. Här finns information om olika strategier som majoriteten föreslagit för att nå KF mål och vilka styrelser och nämnder som tilldelats uppdraget att arbeta med KF mål.

**Övergripande indikatorer** nyckeltal för att mäta måluppfyllnad av KF mål.

**Agenda 2030 och RUS 2030:** Information om hur KF resultatmål knyter an till den regionala utvecklingsstrategin och Agenda 2030 mål.

**Styrelse och nämnd mål, beslutas** av varje styrelse/nämnd och beskriver mer specifikt VAD styrelse och nämnd vill att förvaltningarna ska arbeta med gällande KF mål.

**Indikatorer,** för att mäta måluppfyllnad.

**Aktiviteter** planeras och fastställs av tjänstepersoner och beskriver HUR förvaltningen planerar att arbeta för att nå måluppfyllelse av styrelse och nämnders beslutade mål. Dessa aktiviteter kan komma att justeras och kompletteras.

### **Kommunfullmäktigemål 1. Kommunen har en god ekonomisk hushållning**

#### **Mål 1 Kommunen har en god ekonomisk hushållning**

God ekonomisk hushållning är grundläggande för att kunna föra kommunen framåt. Tuffa ekonomiska tider väntar de kommande åren. Ett gemensamt ansvar kommer tas för att Surahammars kommuns ekonomi ska skötas på ett långsiktigt, hållbart och ansvarsfullt sätt.

Vi ska uppnå balans i ekonomin och uppfylla minst 2% i överskott varje år

Överskottet bör inte överstiga 2,75%.

### Strategier

- Den ekonomiska styrmodellen ska följas och om att lämna en gemensam budget varje år under mandatperioden
- Ingen höjd skatt

**Målet tilldelas:** Styrelser och Nämnder

### Agenda 2030

- 1. Ingen fattigdom
- 11. Hållbara städer och samhällen

### Nämnd/styrelsemål

---

#### Nämnd/styrelsemål

---

Bolaget ska eftersträva att ha en soliditet på 18% vid varje bokslut

---

#### Beskrivning:

Soliditetsmålet ska göras om under 2026. Idag är Surahammars Kommunalteknik AB ett VA-bolag med matavfallskvarnar på dispens. Som VA-bolag kommer vi inte längre göra ett resultat som konteras mot egna kapitalet. Utan ett överskott/underskott, som resultat benämns inom VA-verksamheten, kommer gå mot skuldkonto. Bolaget har vid t ex överskott en skuld till abonnenterna. det och kommande lånebehov gör att soliditeten i Surhammars Kommunalteknik inte kommer klara målet med en soliditet på 18% eller högre.

VD med hjälp av revisor på Cedra kommer arbeta fram ett soliditetsmål som sedan styrelsen får ta beslut på.

---

Indikator	Årets utfall	Förra årets utfall	Förrförra årets utfallet	Årets mål
<b>Bolaget ska eftersträva att ha en soliditet på 18% vid varje bokslut</b>				
Soliditet	0.00%	0.00%	18.90%	18.00%

---



<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>	<b>Status</b>	<b>Färdiggrad</b>
------------------	-------------------	------------------	---------------	-------------------

## **Kommunfullmäktigemål 2. Kommunen är en attraktiv arbetsgivare**

### **Nämnd/Styrelsemål**

#### **Nämnd/styrelsemål**

<b>Indikator</b>	<b>Årets utfall</b>	<b>Förra årets utfall</b>	<b>Förrförra årets utfallet</b>	<b>Årets mål</b>
------------------	---------------------	---------------------------	---------------------------------	------------------

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>	<b>Status</b>	<b>Färdiggrad</b>
------------------	-------------------	------------------	---------------	-------------------

## **Kommunfullmäktigemål 3. Kommunen är en trygg plats för alla**

### **Mål 3 Kommunen är en trygg plats för alla**

Vi arbetar både med aktiva insatser och förebyggande arbete i dialog med invånarna och alla andra aktörer.

#### **Strategier**

- Stödja organisationer och föreningar som arbetar brottsförebyggande
- Verka för att öka närvaron av poliser i kommunen
- Fortsätta utveckla arbetet med metodstödet Effektiv samordning för ökad trygghet, EST och med Brottsförebyggande rådet i polisområdes BRÅ
- Fortsatt arbete med att öka tryggheten på otrygga platser
- Se över möjligheten till fler övervakningskameror
- Utbilda personal hur man upptäcker våld i nära relationer, hos kollegor, i skolan etc.
- Fortsatt förbättra kommunens krisberedskap, med hänsyn tagen, bland annat till världsläget och erfarenheterna från pandemin



**Målet tilldelas:** Styrelser och Nämnder

**Agenda 2030**

- 3. God hälsa och välbefinnande
- 5. Jämställdhet
- 16. Fredliga och inkluderande samhällen

**RUS 2030 - Regionala målområden**

- Ett välmående och tillgängligt Västmanland

**Nämnd/styrelsemål**

---

**Nämnd/styrelsemål**

---

Tillhandahålla och utveckla vatten- och avloppsförsörjningen

---

**Beskrivning:**

För bostadshus eller annan bebyggelse inom verksamhetsområdet för de allmänna vattenanläggningarna.

Upprätthålla och utveckla den allmänna vatten- och avloppsanläggningen

Aktivt arbeta för att klimatanpassa befintliga och blivande dagvattenanläggningar så att de uppfyller branschpraxis  
Anlägga, driva, förvalta och finansiera de anläggningar och anordningar som behövs för att kommunen ska kunna fullgöra sin skyldighet att anordna vatten - och avloppsförsörjningen, för viss befintlig och blivande bebyggelse, i ett större sammanhang.

---

Minska odebiterat vatten

---

**Beskrivning:**

Att utifrån anläggningsplan som ska vara klar i slutet av 2025 arbeta för att minska odebiterat vatten.

---

<b>Indikator</b>	<b>Årets utfall</b>	<b>Förra årets utfall</b>	<b>Förrförra årets utfallet</b>	<b>Årets mål</b>
------------------	---------------------	---------------------------	---------------------------------	------------------

---



---

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>	<b>Status</b>	<b>Färdiggrad</b>
------------------	-------------------	------------------	---------------	-------------------

---

## **Kommunfullmäktigemål 4. Kommunens tillväxt och hållbarhetsarbete har utvecklats**

### **Mål 4 Kommunens tillväxt och hållbarhetsarbete har utvecklats**

Vi vill se en utveckling och tillväxt i hela Surahammars kommun. Kommunen ska bli bättre på att ta tillvara den stora potential som finns, för att kunna växa, bli fler invånare, fler företag och som ger fler arbetstillfällen.

Utveckling och tillväxt ska ske genom en god långsiktig planering och med hållbarhet som tillfredsställer dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina behov. En hållbar utveckling bygger på tre dimensioner: det sociala, miljön och ekonomin.

Tillväxt- och hållbarhetsarbete behövs för att förbättra förutsättningarna för att möjliggöra för goda livs och levnadsvillkor.

Kommunen ska förbättra förutsättningarna för näringslivets utveckling genom att vara en drivande kraft och bistå med stöd, service och samordning.

Här verkar vi för en god kommunal service till allmänheten med snabb hantering, professionellt bemötande och ändamålsenlig, lättillgänglig information. Ett av regionala utvecklingsstrategins visionsmål är digital omställning och digitalisering i samhället går snabbt, kommunen behöver utveckla, effektivisera, anpassa samt digitalisera arbetsprocesser för att möta upp mot medborgarnas förväntningar på kommunal service.

Tillväxt kommer leda till större behov av bostäder och en utbyggd infrastruktur, med en ända-målsenlig och fungerande kollektivtrafik.

### **Strategier**

- Skapa förutsättningar för bostadsbyggande av olika karaktär, för att få igång flyttkedjor och täcka de växande behov som finns.
- Uppmuntra olika intressenter för att öka byggande av flerfamiljshus/hyresrätter
- Prioritera arbetet med att förverkliga bostadsförsörjningsplanen



- Fortsatt arbetet med att förbättra företagsklimat, bland annat genom en god dialog med kommunens företagare.
- Kommunen ska vara en drivande kraft i att samordna och förbättra företagsklimatet i kommunen.
- Fortsatt snabb, smidig, konsultativ rådgivning vid hantering av tillståndsgivning samt efterhandsdebitering bör tillämpas.
- Gott underhåll av kommunala fastigheter exempelvis det särskilda boendet i Ramnäs.
- En lokalförsörjningsplan, som tar ett helhetsgrepp på optimal användning av kommunens lokaler.
- Möjligheten till att utnyttja solenergi i nyproduktion och befintliga fastighetsbeståndet ska utredas
- Satsa på energieffektivisering i kommunen
- Förstärka energirådgivningen till kommunens medborgare och företagare
- Kommunen ska underlätta att fler publika laddstolpar kommer till stånd
- Öka kollektivtrafikens marknadsandelar med hänsyn taget till alla de som bor, vistas och verkar i kommunen.
- Verka för att nödvändiga investeringar görs regionalt och nationellt för att, bland annat för-bättra tågtrafiken på Bergslagspendeln
- Verka för att direkttåget Ludvika-Stockholm återinförs
- Fortsätta stödja skötseln av enskilda vägar i kommunen

**Målet tilldelas:** Styrelser och Nämnder

### **Agenda 2030**

- 7. Hållbar energi för alla
- 8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
- 11. Hållbara städer och samhällen
- 13. Bekämpa klimatförändringarna

### **RUS 2030 - Regionala målområden**

- Ett tillgängligt och nyskapande Västmanland

### **Nämnd/styrelsemål**

---

#### **Nämnd/styrelsemål**

---

Installation av fjärravlästa mätare

---

#### **Beskrivning:**

Installationer av fjärravlästa mätare följer 10 års intervall utifrån när tidigare mätare blev installerad. Fjärravläasare byts ut varefter och bolaget följer den statistiken och rapporterar i indikator.

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>	<b>Status</b>	<b>Färdiggrad</b>
<b>Indikator</b>				
	<b>Årets utfall</b>	<b>Förra årets utfall</b>	<b>Förrförra årets utfallet</b>	<b>Årets mål</b>
<b>Installation av fjärravlästa mätare</b>				
Antal fjärravlästa mätare	0	0	576	

## Kvalitet i verksamheten

Bolaget gör varje år en internkontrollplan som följs upp på delår och helår. Under ett verksamhetsår har bolaget fyra ordinarie styrelseträffar, och utöver det extra styrelsemöten för att fånga upp frågor och ärenden som är av vikt. VD har en löpande dialog med ordförande under året.

Ägarna, kommunen har även en representant som är delaktig på styrelsemöten. VD har även dialog med ägarna löpande.

Varje år så har ägarna två "ägarmöten" med Mälarenergi Vatten AB och dess ägare för att stämma av verksamheten.

Styrelsen i bolaget träffar Mälarenergi Vatten AB för en ägardialog varje år.

VD har löpande kontakt med Mälarenergi Vatten AB. Under ett år är det inplanerat fyra möten mellan VD i bolaget och VD för Mälarenergi Vatten AB utöver det så stämmer VD av det ekonomiska med controller en gång per månad. VD sitter även med i styrelsen för Mälarenergi Vatten AB som är en tjänstemannastyrelse.

Revisionen i bolaget görs av Cedra och kommunens lekmannarevisorer. Bolaget träffar båda en gång på hösten och en gång i samband med bokslut.

## Driftramar

### Surahammars Kommunalteknik AB Budget 2026

Taxeökning 6% (2026)

tkr	6%
VA tkr	BUDGET 2026
<b>Intäkter</b>	
VA-avgifter	39 286
Reservvatten ME	1 945
Anläggningsavgifter	61
Övrigt	242
<b>Summa intäkter</b>	<b>41 534</b>
<b>Kostnader</b>	
Köpta tjänster VA-bolag	27 775
El	2 750
Kostnader SKT	2 690
Räntor	2 550
Avskrivningar	5 311
<b>Summa kostnader</b>	<b>41 076</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>458</b>
<b>MATAVFALLSKVARNAR</b>	
<b>Intäkter</b>	
Rörlig avgift	430
Avgift matavfallskvarn	108
Övrigt	0
<b>Summa intäkter</b>	<b>538</b>
<b>Kostnader</b>	
Övrigt	430
Avskrivningar	108
<b>Summa kostnader</b>	<b>538</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>
<b>TOTALT RESULTAT</b>	<b>458</b>

## Investeringsbudget

### Surahammars Kommunalteknik AB

#### Investeringsbudget 2026

Budget (kr)

Ansvar inom Mälarenergi	Projektnamn	2026
<b>LAGKRAV (EXPL LAG)</b>		
	Anslutningar utanför VO 2026	150 000
	Stavtorpsområdet	9 000 000
	Brattheden	40 000
	Enstaka anslutningar + LTA inom vo 2026	500 000
	<b>SUMMA</b>	<b>9 690 000</b>
<b>LAGKRAV (NYINVEST)</b>		
	Inköp av vattenmätare 2026	270 000
	Fysiskt skydd 2026	500 000
	Fysiskt skydd 2026	250 000
	Nytt LSP-ställverk Virsbo ARV	700 000
	Brandfarlig vara Haga	100 000
	Bättre flöden och helhetslösning Rävås	1 000 000
	<b>SUMMA</b>	<b>2 820 000</b>
<b>LEDNINGSNÄT (REINVEST)</b>		
	Östergatan etapp 1.1	5 000 000
	Östergatan etapp 1	2 000 000
	Tillskotts-/odebiterat vatten insatser 2026	1 500 000
	Tallgatan, schaktfritt	1 800 000
	Sveavägen/Skolgatan	200 000
	Relining Ramnäs, Virsbo	2 500 000
	Förnyelse SPU år 2027, Ramnäs Bruk SPU 608	100 000
	Förnyelse SPU år 2026	200 000
	Förnyelse Norrby 2:5S	30 000
	Bräddmätning	20 000
	Förnyelse el och styr 2026	400 000
	Förnyelse 2026	500 000
	<b>SUMMA</b>	<b>14 250 000</b>
<b>VERKEN (REINVEST)</b>		
	Utvecklingspott	50 000
	2026 Elskåp/Central-utbyten	100 000
	2026 Elskåp/Central-utbyten	100 000
	Utveckling av labbet.	100 000
	Pumpar, ventiler, flödesmätare till	750 000
	Pumpar, ventiler, flödesmätare till	100 000
	Planerat byte av instrument och provtagare, år	600 000
	Gasklockan	100 000
	Byta skrapspel i Virsbo	525 000
	<b>SUMMA</b>	<b>2 425 000</b>
	<b>SUMMA TOTALT</b>	<b>29 185 000</b>
	<b>Summa totalt exkl. exploatering</b>	<b>19 495 000</b>

**Surahammars KommunalTeknik AB**  
**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL****2025-10-24**

1(4)

**Plats och tid** 24 oktober 2025, kl. 08:00-09:30  
Kommunhuset, Surahammar, Nadden

**Närvarande:  
Beslutande** Glenn Baringson - ordförande  
Lucas Hed - vice ordförande  
Rune Modén  
Kent R Pettersson  
Magnus Åstrand

**Ersättare** Jonatan Kjellberg  
Wojciech Jakobowski

**Övriga deltagare** Johan Malvin, VD

**Paragrafer** § 31-41

**§ 31 Mötets öppnande och val av justerare**

Ordförande förklarade mötet öppnat. Till justerare valdes Kent R Pettersson.

**§ 32 Godkännande av föregående protokoll**

Beslutades att godkänna föregående protokoll.

**§ 33 Godkännande av agenda**

Beslutades att godkänna agenda.

## Surahammars KommunalTeknik AB SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

2025-10-24

2(4)

### § 34      **Beslut brukningstaxa 2026**

Förslaget för brukningstaxa 2026 är en ökning med 6% varav 1% är fondering.

Styrelsen för Surahammars Kommunalteknik AB beslutade att godkänna brukningstaxa med 6% varav en 1% fondering för 2026 och att lämna förslaget till KF för slutgiltigt beslut.

### § 35      **Beslut taxa anläggningsavgift 2026**

Anläggningsavgiften är på en låg nivå vilket medför att täckningsgraden för anslutningar till verksamhetsområdet blir en kostnad som hela kollektivet får bära, vilket inte är önskvärt. Planen är att fram till år 2030 höja anläggningsavgiften 15% årligen för att få en bra täckningsgrad för kommande projekt och pågående projekt. Höjning 15% 2026 är första steget på den planen.

Styrelsen för Surahammars Kommunalteknik AB beslutade att godkänna att höja anläggningsavgiften med 15% från och med 1 januari 2026 och att lämna förslaget till KF för slutgiltigt beslut.

### § 36      **Beslut verksamhetsplan (budget) 2026**

Verksamhetsplan 2026 med driftbudget, investeringsbudget och mål presenterades och diskuterades. Mälarenergi vatten presenterade budgetförslaget på extra styrelsemöte 17/10 och redogjorde för budgetens innehåll.

Styrelsen för Surahammars Kommunalteknik AB beslutade att godkänna

## Surahammars KommunalTeknik AB SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

2025-10-24

3(4)

Verksamhetsplan 2026 med driftbudget, investeringsbudget samt mål och att lämna förslaget till KF för slutgiltigt beslut.

### **§ 37 Beslut utökad borgen**

Utifrån den investeringsbudget som har antagits för 2026 behöver Surahammars Kommunalteknik AB ansöka om utökad kommunal borgen för att kunna utföra de investeringar som kommer 2026. Föreslagen utökning av borgen uppgår till 17,8 mkr och den totala kommunala borgen blir därefter 96,8 mkr.

Styrelsen för Surahammars KommunalTeknik AB föreslås beslutade att ansöka om utökad kommunal borgen med 17,8 mkr och att lämna förslaget till KF för slutgiltigt beslut.

### **§38 Beslut styrelsens arbetsordning 2026**

Styrelsens arbetsordning 2026 diskuterades. Styrelsen fastslog att ändringar kring VD:s befogenheter ska korrigeras, ärendet återremitteras. VD korrigerar och återkommer med uppdaterat dokument till extra styrelsemöte 12/12-25.

### **§39 Information**

VD informerade om följande:

Odebiterat vatten – bolaget får rapport varje månad.

Förslag på för extra styrelsemöte – mötet bestämdes till 12/12 09:00-12:00

Kvarvarande beslut 2026 – internkontrollplan och agenda 2026 ska beslutas nästa möte

**Surahammars KommunalTeknik AB  
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL****2025-10-24**

4(4)

**§40 Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

**§41 Avslutande**

Ordförande tackade deltagarna för visat intresse och avslutade mötet.

**Underskrifter****Sekreterare** \_\_\_\_\_  
Johan Malvin**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Glenn Baringson**Justerande** \_\_\_\_\_  
Kent R Pettersson

*Johan Malvin*

Johan Malvin

Date: 2025-10-24 14:51 CEST

Role: VD

Signed via account: johan.malvin@surahammar.se

*Kent Roger Olov Pettersson*

Kent Roger Olov Pettersson

Date: 2025-10-26 14:22 CET

Role: Styrelseledamot ordinarie

Signed via account: kent.r.pettersson@surahammar.se

*Glenn Baringson*

Glenn Baringson

Date: 2025-10-27 10:41 CET

Role: Ordförande

Signed via account: glenn.baringson@surahammar.se