



**Plats och tid** KS salen Rådhuset, Köping, kl. 13.15-14:15

**Beslutande** Carl-Inge Westberg (S), ordförande  
Örjan Andersson (S),  
Leif Carlberg (S), ledamot  
Margareta Johansson (S), ledamot  
Jonas Stenzelius (KD), ledamot

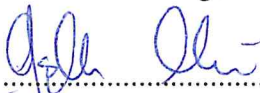
Lorenzo Diaz Zamora, enhetschef och föredragande

Isabella Macri, sekreterare  
Veronica Jashari närvarorätt efter beslut av nämnd


**Justerare****Paragrafer 113-124**

**Justerings tid och plats** Nibblesbackevägen 9 D, Torsdag 10 september

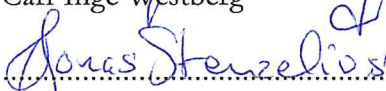
**Underskrifter** Sekreterare

  
.....  
Isabella Macri

**Ordförande**

  
.....  
Carl-Inge Westberg

**Justerande**

  
.....  
Jonas Stenzelius

**ANSLAGSBEVIS****Justeringen har tillkännagivits genom anslag****Organ**

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd

**Sammanträdesdatum**

2020-09-08

**Datum för anslags  
uppsättande**

2020-09-10


**Datum för  
anslags nedtagande**

2020-10-01

**Förvaringsplats för  
protokollet**

Nibblesbackevägen 9 D, Köping

**Underskrift**

  
.....  
Isabella Macri



## §113

### Val av protokolljusterare

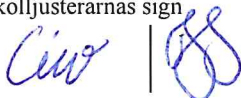
Jonas Stenzelius föreslås justera protokoll.

### Beslut

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd beslutar

### att

utse Jonas Stenzelius till protokolljusterare



**§ 114****Ekonomisk rapport**

Verksamheten visar en god ekonomi. Det totala överskottet är 985 tkr.

Det är fördelat enligt nedan:

ÖFN 77 tkr

Drift 803 tkr

STF 105 tkr

Överskottet beror mestadels på lägre personalkostnader och till viss del färre utbetalda arvoden.

Verksamheten har inte haft några större omkostnader på grund av rådande omständigheter avseende Covid-19. En medarbetare har däremot drabbats av Covid-19. Verksamheten har vidtagit nödvändiga åtgärder och ingen annan har blivit smittad.

Budget 2021 för Köping kommun har på grund av rådande omständigheter avseende Covid-19 flyttats fram till oktober.

**Beslut**

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd beslutar

**att**

tacka för rapporten



## §115

### Information från förvaltningen

- Kansliets arbete  
Presentation ny medarbetare Veronika Jashari  
Delårsrapport  
Vision och målarbete  
Rekrytering

### Beslut

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd beslutar

att

tacka för informationen



KÖPINGS KOMMUN

Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Datum  
2020-09-08

## §116

### Ansökan om byte av god man

Protokolljusterarnas sign

Utdragsbestyrkande



§117

Ansökan om uttag från spärrade bankmedel

-

Protokolljusterarnas sign.

Utdragsbestyrkande



§118

Ansökan om uttag från spärrade bankmedel

D. 1

---

Protokolljusterarnas sign

Utdragsbestyrkande



§ 119

Ansökan om uttag från spärrade bankmedel

Protokolljusterarnas sign

Utdragsbestyrkande





§ 120

Ansökan om uttag från spärrade bankmedel

Protokolljusterarnas sign

*Handwritten signatures*

Utdragsbestyrkande



§ 121

Ansökan om uttag från spärrade bankmedel  
enligt föräldrabalken 13 kap 8§

Datum

*Liw* | *SS*



§ 122

Ansökan om tillstånd för minderårig att driva rörelse

Relevanta

Protokolljusterarnas sign

*CW* | *AS*

Utdragsbestyrkande



### HUR MAN ÖVERKLAGAR

Om du inte är nöjd med beslutet kan det överklagas inom tre veckor från det du fick del av det. Överklagandet ska vara skriftligt och skickas till Västra Mälardalens överförmyndarnämnd, Köpings kommun, 731 85 Köping. Överklagandet ska vara ställt till Västmanlands tingsrätt. I överklagandet ska anges vilket beslut som överklagas, skälen därtill samt vilka ändringar du önskar.

Protokolljusterarnas sign

*ew* | *SS*

Utdragsbestyrkande

**§123****Rapportering av delegationsbeslut**

## Delegationsrapportering

Överförmyndarnämnden har i fråga om återrapportering av delegation valt att fokusera på två områden. Den ena är granskning av årsräkningar och den andra är anordnandet av godmanskap/förvaltarskap.

- Nämnden har som mål att samtliga i tid och kompletta årsräkningar ska vara färdiggranskade senast 30/6 aktuellt år.
- Nämnden har som mål att yttrande/ansökan/avskrivning i ärende avseende anordnande av godmanskap/förvaltarskap sker inom 84 arbetsdagar.

Återrapporteringen sker månadsvis för hela verksamheten samt per kommun.

**Beslut**

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd beslutar

**att**

rapportering ska ske enligt förslaget

**§124****Arvodesregler olika typer av ställföreträdare**

Överförmyndarnämnden fastställer arvodesregler enligt nedan och reglerna träder i kraft från och med 1 januari 2021.

**Godmanskap 11 kap. 4 § FB och förvaltare 11 kap. 7 § FB****Procent i förhållande till prisbasbelopp**

Startprocent

15 % förvalta egendom, innefattande bevaka rätt

15 % sörja för person, innefattande bevaka rätt

**Ökning procent**

Ökning av procentarvodet görs i särskilda fall och efter samråd med enhetschef.

**Timarvode**

Beviljas inte i ärenden avseende godmanskap enligt 11 kap. 4 § FB och förvaltare 11 kap. 7 § FB.

**Kostnadsersättning**

Kostnadsersättning beviljas enligt schablon om 2 % av prisbasbeloppet.

**Kilometerersättning**

Bedöms i varje enskilt fall, huvudmannens behov styr. Minst 1 besök och max 2 besök per månad. I andra fall beror det på det enskilda ärendet. Körjournal ska lämnas in.

**Uppdrag missköts**

Arvode kan bli noll eller sänkas till under de ovan angivna startbeloppen.

**Andra typer av ärenden****God man 11 kap. 1, 2 eller 3 § FB**

Timarvode beviljas utifrån SKRs riktlinjer, cirkulär 18:7 bevaka rätt kategori 1, 2 och 3.

Belopp för kategori 1 – 150 kr per timme

Belopp för kategori 2 – 250 kr per timme

Belopp för kategori 3 – 400 kr per timme

Antalet timmar bedöms i varje enskilt fall. Beviljade timmar ska däremot vara i förhållande till vad som utförts.

**God man för ensamkommande barn**

*Utän permanent/ tillfälligt uppehållstillstånd*

1 395 kr per månad för arvode

78 kr per månad för kostnadsersättning

Kilometerersättning bedöms i varje enskilt fall, huvudmannens behov styr. Minst 1 besök och max 2 besök per månad. I andra fall beror det på det enskilda ärendet.

Körjournal ska lämnas in. Utgår maximalt 1 500 kr per år. Resor i samband med asylutredning ersätts alltid.

*Med permanent/ tillfälligt uppehållstillstånd*

930 kr per månad för arvode

78 kr per månad för kostnadsersättning

Kilometerersättning bedöms i varje enskilt fall, huvudmannens behov styr. Minst 1 besök och max 2 besök per månad. I andra fall beror det på det enskilda ärendet.



Körjournal ska lämnas in. Utgår maximalt 1 500 kr per år. Resor i samband med asylutredning ersätts alltid.

**Särskilt förordnad vårdnadshavare**

Arvoderas årsvis i procent i förhållande till prisbasbelopp

5 % för förvalta egendom

2 % för kostnad- och kilometerersättning i fråga om resa som är hänförlig till uppdraget som förmyndare. Ingen kostnad- och kilometerersättning i fråga om resa som är hänförlig till uppdraget som vårdnadshavare.

**Förordnade förmyndare**

Arvoderas årsvis i procent i förhållande till prisbasbelopp

5 % för förvalta egendom

2 % för kostnad- och kilometerersättning i fråga om resa som är hänförlig till uppdraget som förmyndare.

**Faderskapsutredning**

Arvoderas i samband med slutredogörelse

1 500 kr för hela uppdraget.

**Beslut**

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd beslutar

**att**

arvodesregler enligt förslaget ska gälla